

# Hébergeurs Open Pro



**Proposez la réservation  
d'activités à votre clientèle**



# TABLE DES MATIERES

Open  
EXPÉRIENCES

	<b>PREAMBULE</b>	<b>01</b>
	<b>INTERETS DISTRIBUTION</b>	<b>02</b>
	<b>ETAPES DE PARTENARIAT</b>	<b>03</b>
	<b>CONDITIONS TECHNIQUES ET FINANCIERES</b>	<b>05</b>
	<b>COMMISSIONNEMENT</b>	<b>06</b>
	<b>QUELQUES VIDEOS</b>	<b>07</b>
	<b>VOTRE CONTACT</b>	<b>08</b>





# PREAMBULE

La place de marché Direct Lozère a beaucoup évolué depuis sa mise en place en 2017. Tant en terme de nombre d'adhérents (hébergeurs, prestataires d'activités) qu'en terme de fonctionnalités apportées par l'outil.

Nous arrivons aujourd'hui à un niveau d'adhésion et d'utilisation qui nous permet d'aller plus loin dans la mise en application du maillage touristique territorial.

Parce que, en tant que hébergeur, vous êtes au plus proche des attentes de vos clients, et des activités qui leur feront passer un bon séjour en Lozère, nous vous donnons la possibilité de leur proposer un service supplémentaire en vous occupant, pour eux, de la réservation de leurs activités.



Solution

Réserver

01.

# INTERET DISTRIBUTION



**L'intérêt de centraliser les disponibilités dans un même outil :**  
**La mutualisation des données nécessaires pour la mise en place d'interactions commerciales libres entre les prestataires.**

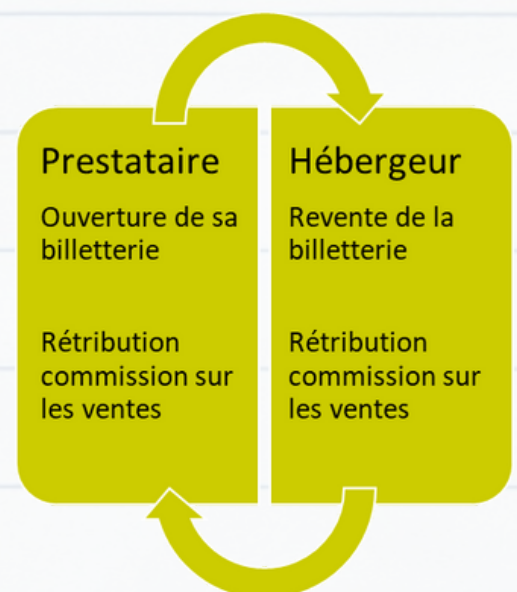
**Les hébergements peuvent proposer à leurs hôtes de réserver leurs activités :**

**Au comptoir d'accueil**

**Depuis leur site internet (en intégrant la réservation de loisirs)**

**Un partenariat établi de gré à gré entre hébergeur et prestataire d'activité.**

**Le prestataire d'activités donne la possibilité à l'hébergeur de vendre sa billetterie. Directement à son comptoir ou en intégrant un module de réservation sur son site internet.**



# ETAPES DE PARTENARIAT INITIATIVE PRESTATAIRE

03.

## Demande connexion

Depuis son compte Addock, le prestataire d'activités adresse une demande de connexion aux hébergeurs pour lesquels il souhaite proposer de vendre sa billetterie.

L'hébergeur reçoit une alerte de cette proposition par mail.

## Acceptation hébergeur

L'hébergeur a la possibilité d'accepter la demande aux conditions proposées par le prestataire. Il a la possibilité, depuis son compte de distribution, de faire une contre proposition sur le % de commission

## Mise en production

Lorsque l'hébergeur et le prestataire d'activités trouvent un accord sur les conditions, l'hébergeur peut vendre la billetterie :

Depuis son comptoir d'accueil (via l'outil de distribution Addock)

Depuis son site internet (en y intégrant le module de réservation de la billetterie).



# ETAPES DE PARTENARIAT INITIATIVE HEBERGEUR

04.

## Demande connexion

Depuis l'outil de distribution Addock, l'hébergeur adresse une demande de connexion aux prestataires d'activités auxquels il souhaite proposer de vendre la billetterie.

Les prestataires d'activités recevront une alerte de cette proposition par mail.

## Acceptation prestataire

Le prestataire d'activité a la possibilité d'accepter ou de refuser la proposition. Si il l'accepte, il a la possibilité, depuis son compte Addock, d'adresser une contre proposition sur le % de commission que l'hébergeur lui a proposé.

## Mise en production

Lorsque l'hébergeur et le prestataire d'activités trouvent un accord sur les conditions, l'hébergeur peut vendre la billetterie :

Au comptoir d'accueil (via l'outil de distribution Addock)

Depuis son site internet (en y intégrant le module de réservation de la billetterie).



# PARTNERSHIP

## LES CONDITIONS

### TECHNIQUES

Vous devez ouvrir un compte de distribution Addock :

Si vous avez un compte open pro : depuis le menu Activités de loisirs

Si vous êtes en passerelle informatique avec Direct Lozère : en faisant la demande auprès du CDT (Karine JULIER)

Vous devez paramétrer votre compte de distribution, et ouvrir un compte sur STRIPE (inclu dans l'outil de distribution);

### FINANCIERES

Lorsque vous ferez une réservation de billetterie le client devra régler en ligne (un lien internet lui sera adressé afin qu'il renseigne son règlement en toute sécurité)

STRIPE vérifiera la solvabilité du client avant de valider la réservation et procéder à son prélèvement bancaire.

Votre compte STRIPE sera automatiquement crédité des sommes correspondant au % de commission (préalablement convenues avec le prestataire d'activité concerné).

Votre compte STRIPE conserve un montant minimum de 120€ afin d'avoir une réserve dans le cas d'annulation d'un billet pour pouvoir procéder au remboursement du client.

Au delà de 120 €, vous pourrez activer un transfert des sommes vers votre compte courant



# COMMISSIONNEMENT

Cliquez sur les liens en bleu pour voir les vidéos correspondantes

## Commissionnement

La commission est toujours indiquée en HT dans le compte Addock.

La société Addock prend toujours une partie de sa commission, % défini de manière différente :

- Le prestataire d'activités propose une commission à l'hébergeur, que ce dernier accepte :
  - le % de commission est réparti 50% Addock / 50% hébergeur
    - Menu Revente de produits de votre compte de distribution, la colonne Commission partagée indique le % HT de commission qui vous revient
- L'hébergeur fait une proposition que le prestataire d'activité accepte
  - Le % de commission est réparti 3% Addock / le reste pour l'hébergeur
    - Menu Revente de produits de votre compte de distribution, la colonne Commission partagée indique le % de commission que vous avez proposé et accepté par le prestataire. Il est en HT, et il inclut la part de 3% revenant à Addock.

### MEMO TECHNIQUE :

Le prestataire propose -> l'hébergeur accepte : 50% / 50%

L'hébergeur propose -> le prestataire accepte :

% fixe pour Addock = 3%

L'hébergeur reçoit le reste de la commission

# VIDEOS PRESENTATION

Cliquez sur les liens en bleu pour voir les vidéos correspondantes

## Configuration compte distributeur

[Ma société](#)

[Mon représentant légal](#)

[Informations commerciales](#)

[Informations bancaires](#)

## Ma comptabilité

## Channel manager

[Entreprises du réseau](#)

[Revente de produits](#)

## Outils de vente

[Marketplace \(depuis votre compte Addock\)](#)

[Widget \(module réservation sur votre site internet\)](#)



# VOTRE CONTACT

Open

EXPÉRIENCES

Karine JULIER

04 66 65 60 28

06 95 43 34 72

[k.julier@lozere-tourisme.com](mailto:k.julier@lozere-tourisme.com)

08.

---





**MERCI**

Open  
**EXPÉRIENCES**

